

入出荷・棚卸収集 Biz スタートパック

# 入出荷・棚卸アプリ

1.0 版

操作説明書

## 目 次

第1章	はじめに .....	3
第2章	メニュー画面 .....	4
第3章	入荷業務 .....	5
第4章	出荷業務 .....	7
第5章	商品照会 .....	9
第6章	棚卸業務 .....	10
第7章	パソコンの準備 .....	12
第8章	出力ファイルの取り込みと集計（入出荷） .....	14
第9章	出力ファイルの取り込みと集計（棚卸） .....	15
第10章	マスタデータの作成 .....	16
第11章	マスタ登録（取込） .....	17
第12章	マスタ登録（登録） .....	18
付録	サンプルバーコード .....	20

## 第1章 はじめに

本書では入出荷・棚卸アプリの基本的な操作方法をご案内します。

本書の最後の頁に商品バーコードのサンプルがあります。  
印刷してお試しください。

## 第2章 メニュー画面



### 業務選択

矢印キーを利用して業務を選択します。行いたい業務のボタンを押してください。  
終了する場合は、一番下の「終了」ボタンを押してください。

### 第3章 入荷業務

メニュー画面の「入荷業務」ボタンを押してください。

The first screenshot shows the '入荷業務' screen with input fields for '棚番号' (Shelf Number) set to 0 and '作業コード' (Work Code). The second screenshot shows the '入荷登録' screen with pre-filled data: '棚番号' 0001, 'バーコード' 1234567890, '商品名' テスト (Test), '売値' 1000, '原価' 2000, and '数量' 3. The third screenshot shows the '入荷履歴' screen with a table of past inventory entries.

日時	棚	商品名	数量
18/03/13 12:35:22	0001	テスト	3
18/03/13 12:19:16	0	テスト	1
18/03/07 11:34:07	0099	テスト商品	12
18/03/07 11:29:30	0123	テスト商品	1
18/03/06 12:34:01	0	スコッチライト研磨粒子つき	12
18/02/28 18:58:53	0	スコッチライト研磨粒子つき	11

棚番号、作業コード入力

1. 棚番号を入力します。棚番号が無い場合は0のままにします。
2. 作業コードを入力します。作業コードが必要ない場合は空欄のままにします。
3. 入力後、「入荷登録」ボタンを押します。

入荷登録

1. バーコードを読み込みます。バーコードに対応するデータが表示されます。
2. 数量にカーソルが移動します。数字を入力後に登録ボタンを押します。
3. バーコードと数量が記録され、画面がクリアされます。
4. すべての入力が完了したら「戻る」ボタンを押してください。

※ 数量には 4 桁以下の数字を入力してください。

入荷履歴の確認

入荷登録したデータを一覧で見ることができます。「入荷履歴」ボタンを押してください。

一覧表には登録したデータの履歴が表示されます。

間違って登録したデータはこの画面で削除できます。行を選択した状態で「行削除」ボタンを押してください。

## データの取り出し

登録したデータをパソコン用に取り出します。「データ取出」ボタンを押してください。

確認メッセージの後にファイルの保存先選択画面が表示されます。マイデバイスの任意の場所に保存してください。

データは CSV 形式で出力され、端末からはクリアされます。

ファイル出力例) N20140401.csv

出力したファイルは、端末と接続したパソコンに取り込んで利用します。パソコンとの接続については第 8 章をご参照ください。

## 第4章 出荷業務

メニュー画面の「出荷業務」ボタンを押してください。

日時	棚	商品名	数量
18/03/13 12:36:05	0001	テスト	10
18/03/13 12:20:07	0123	テスト	5
18/03/07 12:03:33	0	テスト商品	12
18/03/07 11:01:30	0	テスト	12
18/03/06 12:33:34	0	マツパシ3ターボ ターボ	1

棚番号、作業コード入力

1. 棚番号を入力します。棚番号が無い場合は0のままにします。
2. 作業コードを入力します。作業コードが必要ない場合は空欄のままにします。
3. 入力後、「出荷登録」ボタンを押します。

出荷登録

1. バーコードを読み込みます。バーコードに対応するデータが表示されます。
2. 数量にカーソルが移動します。数字を入力後に登録ボタンを押します。
3. バーコードと数量が記録され、画面がクリアされます。
4. すべての入力が完了したら「戻る」ボタンを押してください。

※ 数量には 4 桁以下の数字を入力してください。

出荷履歴の確認

出荷登録したデータを一覧で見ることができます。「出荷履歴」ボタンを押してください。

一覧表には登録したデータの履歴が表示されます。

間違って登録したデータはこの画面で削除できます。行を選択した状態で「行削除」ボタンを押してください。

## データの取り出し

登録したデータをパソコン用に取り出します。「データ取出」ボタンを押してください。

確認メッセージの後にファイルの保存先選択画面が表示されます。マイデバイスの任意の場所に保存してください。

データは CSV 形式で出力され、端末からはクリアされます。

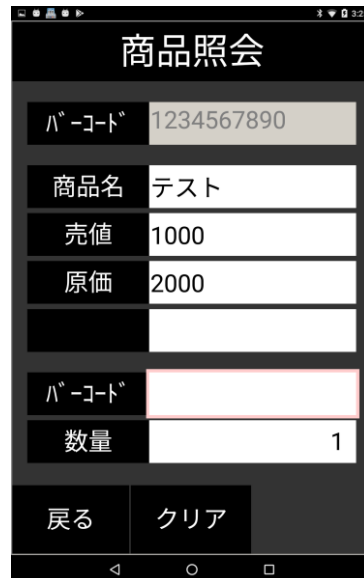
ファイル出力例) S20140401.csv

出力したファイルは、端末と接続したパソコンに取り込んで利用します。パソコンとの接続については第 8 章をご参照ください。



## 第5章 商品照会

メニュー画面の「商品照会」ボタンを押してください。



最初のバーコードを読み込みます。このバーコードが商品照会の対象となります。  
次のバーコードを読み込みます。最初のバーコードと一致する場合は、数量が加算されます。異なるバーコードを読み込んだ場合はエラーが表示されます。

1. 別のバーコードを商品照会の対象とする場合は、「クリア」ボタンを押します。

※この機能はマスタ登録されていないバーコードでも利用することができます。

## 第6章 棚卸業務

メニュー画面の「棚卸業務」ボタンを押してください。

日時	棚	商品名	数量
18/03/06 12:28:45	0	ビーンスタークむぎ 茶500ml	12

棚番号、作業者コード入力

1. 棚番号を入力します。棚番号が無い場合は0のままにします。
2. 作業者コードを入力します。作業者コードが必要ない場合は空欄のままにします。
3. 入力後、「棚卸登録」ボタンを押します。

棚卸登録

1. バーコードを読み込みます。バーコードに対応するデータが表示されます。
2. 数量にカーソルが移動します。数字を入力後に登録ボタンを押します。
3. バーコードと数量が記録され、画面がクリアされます。
4. すべての入力が完了したら「戻る」ボタンを押してください。

※ 数量には 4 桁以下の数字を入力してください。

同じ棚番号、バーコードを読んだ場合

既に登録済みデータとして確認画面が表示されます。

「数量変更」を押すと、登録済みデータの数量を変更できます。

「削除」を押すと、登録済みデータを削除します。

## 棚卸履歴の確認

棚卸登録したデータを一覧で見ることができます。「棚卸履歴」ボタンを押してください。

一覧表には登録したデータの履歴が表示されます。

間違って登録したデータはこの画面で削除できます。行を選択した状態で「行削除」ボタンを押してください。

## データの取り出し

登録したデータをパソコン用に取り出します。「データ取出」ボタンを押してください。

確認メッセージの後にファイルの保存先選択画面が表示されます。マイデバイスの任意の場所に保存してください。

データは CSV 形式で出力され、端末からはクリアされます。

ファイル出力例) T20140401.csv

出力したファイルは、端末と接続したパソコンに取り込んで利用します。パソコンとの接続については第8章をご参照ください。

## 第7章 パソコンの準備

### パソコンと端末の接続

本アプリケーションは、パソコンとの接続を行ってマスタデータの作成や入出荷や棚卸実績の集計を行うことができます。

パソコンは、MicroUSB ケーブルにて Android 端末に接続して利用します。

1. パソコンをインターネットに接続した状態にします。
2. Android 端末とパソコンを MicroUSB ケーブルで接続してください。
3. 接続が完了しましたら、Android 端末の画面上部から中央に向けて指でスワイプしてください。
4. スワイプ後に表示される Android のメニューリストから「USB で充電」を選択すると、パソコンと Android の接続モードの選択肢が表示されますので、「MTP ファイル転送」を選択してください。
5. パソコンの画面にダイアログウィンドウが表示され、

※インターネットに接続した状態であれば自動的にインストールが行われます。上手くいかない場合はマイクロソフトのサイトから Windows CE 端末と接続するためのソフトウェア（デバイスセンター、ActiveSync）をダウンロードしてインストールしてください。

### ファイルの転送

1. パソコン側のマイコンピュータにある「WindowsCE」を開きます。
2. パソコン側のファイルを端末に保存する場合は、内部ストレージ（¥）の中にファイルをコピーしてください。
3. 端末側のファイルをパソコンに取り出す場合は、内部ストレージ（¥）の中のファイルをパソコン側に移動してください。

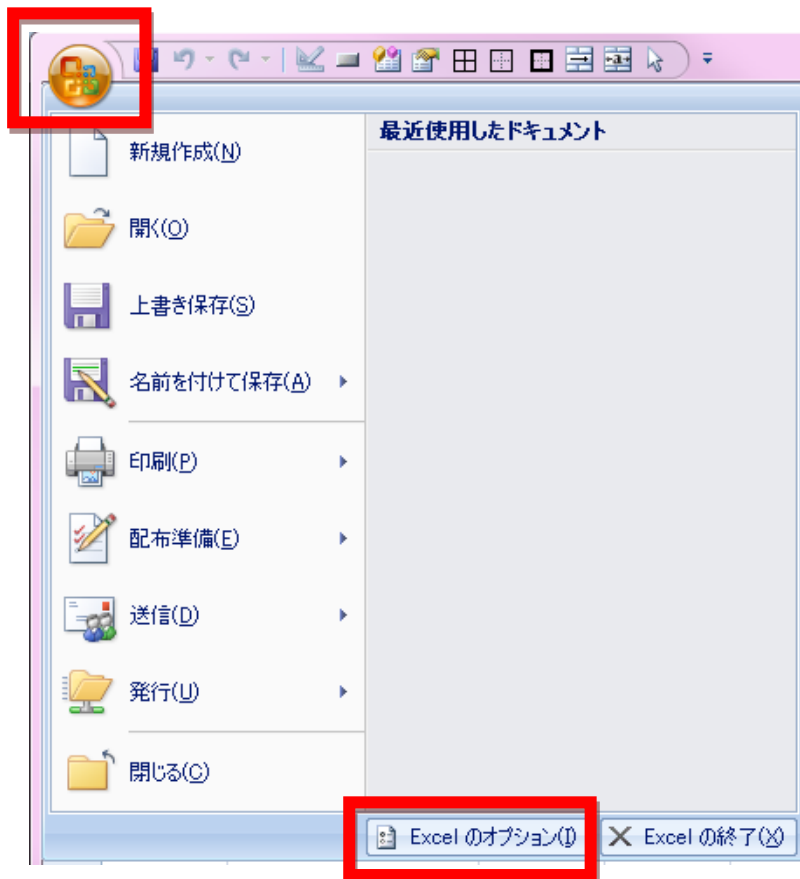
### 入出荷棚卸アプリ簡易ツール

収集したデータの集計やマスタデータの作成をパソコンで便利に行うための簡易ツールが付属しています。「入出荷棚卸アプリ簡易ツール.xls」をダブルクリックして Excel を起動してください。

このツールは Excel マクロを使用してるため、使用する前にマクロを有効化する必要があります。

## Excel マクロの有効化手順

1. Excel のオフィスボタンをクリックし、下部の[Excel のオプション]を開いてください。



2. Excel のオプションの左側の[セキュリティセンター]を選択し、右画面の[セキュリティセンターの設定]を選択してください。
3. セキュリティセンターの左側の[マクロの設定]を選択し、右画面の[すべてのマクロを有効にする]を選択して、下部の[OK]を押してください。

## 第8章 出力ファイルの取り込みと集計（入出荷）

### CSV ファイルの取り出し

入荷業務、出荷業務で出力した CSV ファイルを第8章の手順に従いパソコン側に取り出してください。

### 入出荷棚卸アプリ簡易ツールの起動

「入出荷棚卸アプリ簡易ツール.xls」をダブルクリックして Excel を起動します。

### 入荷データの取得

1. シート「入荷データ取得」を開きます。
2. 右上の「CSV 取込開始」ボタンを押すとファイル選択画面が表示されます。
3. 端末から取り出した CSV ファイルを選択します。
4. 正常に取り込めた場合はメッセージが表示されます。

※さらにデータが存在する場合は、連続して「CSV 取込開始」ボタンを押してください。  
データの最終行の次からデータが追加されます。

### 出荷データの取得

1. シート「出荷データ取得」を開きます。
2. 右上の「CSV 取込開始」ボタンを押すとファイル選択画面が表示されます。
3. 端末から取り出した CSV ファイルを選択します。
4. 正常に取り込めた場合はメッセージが出力されます。

※さらにデータが存在する場合は、連続して「CSV 取込開始」ボタンを押してください。  
データの最終行の次からデータが追加されます。

### 入出荷集計

1. シート「入出荷集計」を開きます。
2. 集計を行う前に9行目以降の A、B 列のデータを削除してください。
3. 右上の「集計開始」ボタンを押します。
4. 「入荷データ取得」「出荷データ取得」のシートにあるデータが集計されます。バーコードが同じデータの入荷（＋）と、出荷（－）を集計します。

## 第9章 出力ファイルの取り込みと集計（棚卸）

### CSV ファイルの取り出し

棚卸業務で出力した CSV ファイルを第8章の手順に従いパソコン側に取り出してください。

### 入出荷棚卸アプリ簡易ツールの起動

「入出荷棚卸アプリ簡易ツール.xls」をダブルクリックして Excel を起動します。

### 棚卸データの取得

1. シート「棚卸データ取得」を開きます。
2. 右上の「CSV 取込開始」ボタンを押すとファイル選択画面が表示されます。
3. 端末から取り出した CSV ファイルを選択します。
4. 正常に取り込めた場合はメッセージが表示されます。

※さらにデータが存在する場合は、連続して「CSV 取込開始」ボタンを押してください。

データの最終行の次からデータが追加されます。

### 棚卸集計

1. シート「棚卸集計」を開きます。
2. 集計を行う前に9行目以降の A、B 列のデータを削除してください。
3. 右上の「集計開始」ボタンを押します。
4. 「棚卸データ取得」のシートにあるデータが集計されます。バーコードが同じデータの総数を集計します。

## 第 10 章 マスタデータの作成

### 入出荷棚卸アプリ簡易ツールの起動

「入出荷棚卸アプリ簡易ツール.xls」をダブルクリックして Excel を起動します。

### マスタデータの作成

1. シート「商品マスタ作成」を開きます。
2. 8 行目以降にマスタデータを入力します。1 列目は必須です。
3. 「CSV 出力開始」ボタンを押すと、Excel ファイルが保存されているフォルダに CSV ファイルが出力されます。

※ 項目名を設定することで端末に表示される項目名も設定できます。

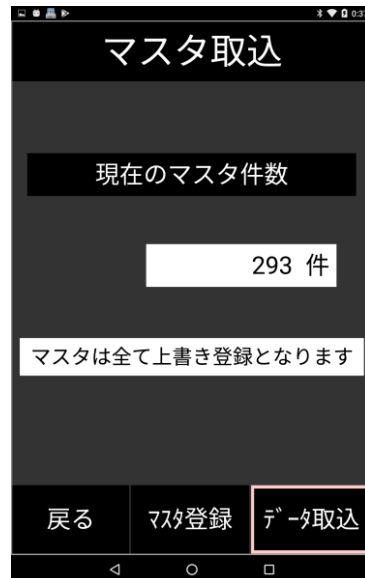
### 端末へのマスタデータの転送

作成したマスタデータの CSV ファイルを第 8 章の手順に従い端末にコピーしてください。



## 第 11 章 マスタ登録

メニュー画面の「マスタ登録」ボタンを押してください。



### マスタ取り込み

右下の「マスタ取込」ボタンを押すと、取り込むファイルの選択画面が表示されます。マイデバイスにコピーしたマスタデータの CSV ファイルを選択してください。正常に登録された場合はメニュー画面に戻ります。

※ 端末上のマスタデータは常に上書きされます。マスタデータの管理はパソコンで行ってください。

## 第12章 マスタ登録

マスタ取込画面の「マスタ登録」を押してください。

商品マスタ登録	
バーコード	9999999999
商品名	テスト
売値	123
原価	456
戻る    クリア    登録	

### マスタ登録

1. バーコードを読み込みます。バーコードに対応するデータが表示されます。
2. 商品名を入力します。
3. 売値を入力します。
4. 原価を入力します。
5. 登録ボタンを押下します。

※既に登録済みの商品のバーコード読込または、バーコードの番号を入力した場合は、重複エラーとなりますので、別のバーコードを入力して下さい。

## 注意事項

1. 入出荷棚卸アプリ簡易ツールを使用する際について  
Android 端末にて、「入荷・出荷・棚卸」の閲覧画面から「データ取出」を行った場合、一度、Android 端末を必ず再起動してからパソコンへ接続してください。再起動を行わない場合、Android 端末のメディアスキャンが行われない為、パソコンへ接続しても、入出荷棚卸アプリから出力した CSV ファイルがパソコン側からは参照できません。

付録 サンプルバーコード

<b>*0123456789001*</b>	サ ン プ ル 商 品 1
<b>*0123456789002*</b>	サ ン プ ル 商 品 2
<b>*0123456789003*</b>	サ ン プ ル 商 品 3
<b>*0123456789004*</b>	サ ン プ ル 商 品 4
<b>*0123456789005*</b>	サ ン プ ル 商 品 5

<b>*012345678900A*</b>	サ ン プ ル 商 品 A
<b>*012345678900B*</b>	サ ン プ ル 商 品 B
<b>*012345678900C*</b>	サ ン プ ル 商 品 C
<b>*012345678900D*</b>	サ ン プ ル 商 品 D
<b>*012345678900E*</b>	サ ン プ ル 商 品 E